



Møtebok for møte i Skårer menighetsråd

Tid: Tirsdag 14. juni 2016, kl. 19.00 – 21.15. Saksbehandling var ferdig kl. 20.15, rådet hadde deretter en enkel semesteravslutning.

Sted: Kirkekontorene, Festplassen 1

Fremmøtt:

Nils Rune Wennevold, Kjersti Nordberg, Aage Tovan, Tor Einar Ljønes, Lars Peter Raknes, Siv Randi Ostrø, Hildur Austrheim, Jane-Mari Kjær, Øystein Myklestul, Vidar Nergård

Meldte forfall: Sissel Blandehoel

Saker behandlet:

SMR 32/2016 – SMR 39/2016

Lørenskog, den 14. juni 2016

MØTEDATOER FREMFOR:

13. september (Arbeidsutvalg 29. august)

11. oktober (Arbeidsutvalg 4. oktober)

15. november (Arbeidsutvalg 31. oktober)

6. desember (Arbeidsutvalg 21. november)



SMR 32/2016: GODKJENNING AV INNKALLING, GODKJENNING AV SAKLISTE

Innkalling og saksliste skal formelt vedtas av menighetsrådet.

VEDTAK:

1. Innkalling godkjennes
2. Saksliste godkjennes

SMR 33/2016: TROSOPPLÆRINGSBUDSJETT 2016

Saksdokument: Trosopplæringsbudsjett for 2016

Administrasjon og stab utarbeidet tidligere i år et formelt trosopplæringsbudsjett for regnskapsåret 2016. Dette er ikke formelt vedtatt av menighetsrådet, og legges derfor frem for formelt vedtak nå. Dette budsjettet må trolig revideres i løpet av høsten på noen mindre områder.

Budsjett har vært ute på høring i berørte instanser og grupper i menigheten, og har også blitt behandlet i Trosopplæringsutvalget, uten at dette har medført justeringer i beregnede kostnader eller inntekter.

Vedtak:

Trosopplæringsbudsjett for 2016 vedtas

SMR 34/2016: ORGANISERING AV TROSOPPLÆRINGSARBEIDET

Saksdokument: Saksfremlegg fra menighetens Trosopplæringsutvalg

Trosopplæringsutvalget behandlet i sitt møte av den 3. mai 2016 Trosopplæringsbudsjett, og i fortsettelsen av dette arbeidet ble organiseringen av arbeidet gjenstand for en diskusjon hvor ressursbruk ble et sentralt tema. En nærmere gjennomgang av de forskjellige småstillingene som per dags dato er nødvendige for å gjennomføre menighetens trosopplæringsplan synliggjorde at flere av disse mindre stillingene i arbeidsmengde utgjør mindre enn hva de som er ansatt betales for. Da nye kontrakter nå skal inngås, er dette forhold som må gripes fatt i. Trosopplæringsutvalget ønsker at Menighetsrådet skal være den avgjørende myndighet bak dette.

Disse småstillingene ble i sin tid opprettet for å sikre at vi kunne gjennomføre det arbeidet som kommer med trosopplæringsplanen. Ideelt sett skulle mye av dette vært organisert og administrert av fast ansatt stab, men da dette ikke har vært et alternativ i gjeldende stabssituasjon i Skårer måtte man bruke alternative løsninger til dette. Arbeidsutvalgets vurdering er at dette videreføres inntil man har en stab med de ressurser som kreves for å vurdere annen organisering av disse arbeidsfeltene, og at man når den tid kommer ser an muligheten for enten mindre justeringer eller en større omstrukturering av organiseringen av trosopplæringsarbeidet.

Av de stillingene hvor det per i dag ikke ytes like mange timer som man i praksis betaler ut for, er det noen grupper som av den grunn kan bes om å yte mer inn i menigheten. For andre grupper vil arbeidet uansett være av mer begrenset art. Honorering av utført arbeid bør da selvsagt gjenspeile disse forhold.

Et siste moment er at vår nåværende trosopplærer nå delvis går over til å bli diakon. Det må da lyses ut en deltidsstilling, stillingsbrøk 20%, for å dekke det arbeidsfeltet nåværende trosopplærer har tatt seg av. I og med at arbeidsoppgavene i trosopplæringsarbeidet per i dag overlapper hverandre, med flere tiltak som kjøres parallelt, vil det ikke være mulig å øke denne stillingsbrøken ved å legge dagens småstillinger inn i en slik stilling. Det som derimot har blitt sjekket ut er om det kunne være interesse for å opprette en egen administrativ koordinatorstilling for trosopplæringsarbeidet på Nedre Romerike,



og om denne da kan kombineres med den stillingen som nå skal lyses ut for trosopplæringen i Skårer. Det ble avklart i møte i Trosopplæringsforumet på Nedre Romerike av 10. juni at det ikke var interesse eller behov for en slik koordinatorstilling i trosopplæringsarbeidet prostiet.

Når alle stillinger er besatt og årets tariffoppgjør er i havn vil det og være behov for å se på trosopplæringsbudsjett igjen med tanke på å revidere dette. Endringene vil være av mindre art, og hovedsakelig innenfor posten lønn, men det kan være at noen kostnader vil forskyves fra lønn til honorar budsjettmessig. Totalt sett snakker man om at det kan tilkomme endringer på maksimalt 2,5% av den totale budsjetttrammen for trosopplæringsarbeidet.

VEDTAK:

1. Dagens organisering av trosopplæringsarbeidet opprettholdes inntil stabssituasjonen tilsier at det er mulig å vurdere annen organisering av trosopplæringsarbeidet
2. Dagens kontrakter med ansatte i mindre brøkstillinger videreføres. Administrasjonen, med støtte fra fagstaben, følger opp de stillinger som må intensivere sin innsats og/eller tilbys justerte stillingsbrøker
3. Administrasjonen bes utlyse ledig deltidsstilling i trosopplæringen så snart det er tilrådelig
4. Trosopplæringsutvalget bes utarbeide revidert budsjett for 2016 så snart alle endringer i lønnskostnader mht. både ansettelser og muligheten for å beregne virkning av årets tariffoppgjør er klare
5. Det er viktig for Skårer menighetsråd at Trosopplæringsarbeidet organiseres og at trosopplæringsmidlene benyttes i henhold til gjeldende forskrifter.

SMR 35/2016: FAST MONTERING AV PROJEKTOR I KIRKEROMMET

Saksdokument: Pristilbud montering av projektor. Eksempel på plassering av projektor

SK-gudstjenestene, ungdomsarbeidet i menigheten og de som driver trosopplæringstiltakene i menigheten har et ønske om å få montert en projektor i kirkerommet på en fast plass. Alle disse gruppene bruker projektor aktivt i sitt arbeid, og ved å hele tiden montere opp og ned projektor så utsettes den for en langt større grad av slitasje enn om den kunne blitt montert på et fast sted. Det går også en del arbeidstid med på dette, som da kan benyttes mer konstruktivt. Investeringen er tenkt finansiert gjennom bruk av trosopplæringsmidler, med supplerende midler som tilkommer fra ungdomsorganisasjonen Buskmen. Menighetsrådet kan eventuelt bli bedt om en mindre restfinansiering. Kostnadsramme er beregnet til kr. 35.000,-.

Menighetsrådet kan ikke alene vedta fast installering av projektor i kirkerommet:

Som en del av forvalteransvaret for kirkene har fellesrådet ansvar for innkjøp, stell og vedlikehold av kirkeinventar. Det er likevel en naturlig oppgave for menighetsrådet å se til at kirken og kirkeinventaret er i god hevd, og ta initiativ overfor fellesrådet når det er ønskelig å skaffe nytt inventar eller gjøre endringer (Rundskriv om forvaltning og registrering av kirkeinventar av 22.04.2010)

Bruken av kirken er underlagt biskopens tilsynsmyndighet. (Regler for bruk av kirkene av 22.09.15)

Både Fellesrådet og Borg biskop må derfor godkjenne en fast installering av projektor i kirkerommet.



Arbeidsutvalget ønsker å påpeke at det finnes moderne projektorløsninger som vil være langt mindre fremtredende i kirkerommet enn de modeller som vanligvis benyttes, og vil også tilråde at en trådløs projektor vil være å foretrekke på generelt grunnlag.

VEDTAK:

1. Skårer menighetsråd støtter at det monteres en projektor i kirkerommet med fast, varig plassering, under forutsetning av at dette støttes av Lørenskog kirkelige fellesråd og Borg biskop.
2. Arbeidsgruppen for prosjektet bes innhente pris også på moderne, mindre plasskrevende projektorer samt at det uansett type projektor installeres et trådløst projektor-system.

SMR 36/2016: UTEGUDSTJENESTE OG KIRKEBAKKEFEST SØNDAG 4. SEPTEMBER

Staben i Skårer menighet ønsker å gjennomføre et større opplegg søndag den 4. september. Tanken er å ha en utegudstjeneste, etterfulgt av en litt mer omfattende kirkebakkekaffe hvor profilering av menighetens egne prosjekter blir underholdningselementer. Vaffelsteking rett etter gudstjenesten og påfølgende grilling samtidig med underholdningsdelen av arrangementer er hva som planlegges. Dette er tenkt som en erstatning av den mer tradisjonelle medarbeider-/menighetsfesten. Det vil i tillegg gjennomføres et trosopplæringstiltak denne søndagen – helt 1. klasses.

Siden staben ønsker å gjennomføre dette prosjektet som et alternativ til den tradisjonelle medarbeiderfesten menighetsrådet har ansvar for, er det viktig for staben at menighetsrådet er positive til og støtter opp under dette prosjektet. Staben ønsker også at menighetsrådets budsjetterte midler til medarbeiderfest kan benyttes til delfinansiering av prosjektet.

VEDTAK:

Skårer menighetsråd støtter stabens initiativ med å arrangere kirkebakkefest i stedet for tradisjonell medarbeiderfest søndag den 4. september

SMR 37/2016: GODKJENNING AV GUDSTJENESTELISTE

Saksdokument: Gudstjenesteliste for høsten 2016

Gudstjenesteliste for høsten 2016 legges frem for menighetsrådet for gjennomgang og godkjenning. Dette i henhold til «Alminnelige bestemmelser for hovedgudstjenesten» av 2011, punkt 65:

Soknepresten leder arbeidet med å sette opp halvårsplaner eller årsplaner i samarbeid med resten av staben. Planen skal legges fram for menighetsrådet for godkjenning.

VEDTAK:

Gudstjenesteliste for høsten 2016 godkjennes

SMR 38/2016: DROP-IN DÅP I SKÅRER KIRKE

Staben ønsker å gjennomføre et forsøk med drop-in dåp i Skårer kirke lørdag 24. september. Dette som en del av det lokale strategiske arbeidet med å øke oppmerksomheten om dåp i kirken, men også for å gi et tilbud og en mulighet til mennesker om å gjennomføre dåp uten at de trenger å gjøre dette i en for enkelte mer krevende sosial setting. Denne type forsøk har vært gjennomført andre steder i



Norge, etter inspirasjon fra kirken i Sverige som har praktisert dette i noen år nå. Tiltaket anses for å være noe kontroversielt, og bør derfor diskuteres og vedtas av menighetsrådet.

VEDTAK:

Menighetsrådet støtter gjennomføring av drop-in dåp i Skårer kirke lørdag 24. september

SMR 39/2016: REGNSKAPSRAPPORT

Saksdokument: Resultatregnskap per. 31. mai 2016

Resultatregnskap per 31. mai vider et mindreforbruk (overskudd) på kr. 62.000,-. Så vidt tidlig i regnskapsåret er det ikke mange regnskapstall som er av vesentlig karakter. Det kan registreres at kollekt til eget arbeid er på tilsvarende nivå som på samme tid i 2015, og at kollekt til eksterne formål er på et noe lavere nivå. Renteinntektene kan se ut til å bli noe mindre på årsbasis enn hva man budsjetterte med, uten at dette medfører en situasjon som fordrer at man iverksetter tiltak. Totalbeløpet her er, tross alt, ganske beskjedent i utgangspunktet. Ellers er det ingen spesielle forhold som er verdt å kommentere, slik regnskapsfører vurderer rapporten.

VEDTAK:

Tas til orientering



VEDLEGG:

Trosopplæringsbudsjett 2016

Tekst	Beløp
Tildeling	948600
Egenandeler trosopplæring	90050
Egenandeler konfirmasjon	317200
Inntekter totalt	1355850

Tekst	Beløp
Trosopplæringstiltak	151000
Konfirmantopplegg	260646
Lønnsmidler	701954
Kurs, kompetanseheving m.m.	47430
Administrasjonsgebyr til Fellesrådet	47430
Mentor	30000
Buffer uventede utgifter	47430
Ad Hoc tiltak	69960
Utgifter totalt	1355850

SAK FRA TROSOPPLÆRINGSUTVALGET (TU) TIL MENIGHETSRÅDET (MR)

TU ønsker med dette å fremme en sak til menighetsrådet. Saken gjelder deltidsstillinger i trosopplæringen, lønnet av trosopplæringsbudsjette og dermed revisjon av dette budsjettet . TU behandlet saken på sitt møte 03.05.16.

Dette er det TU mener MR må vedta:

1. Godkjenne revidert budsjett for trosopplæringen 2016.
2. Sette opp og inngå kontrakter for mindre deltidsstillinger i trosopplæringen, fra 01.07.16
3. Utlyse en 20% stilling i trosopplæringen som erstatning for Kari Stray- Nordberg, dersom hun går over i diakonistillingen.

1. Godkjenning av revidert budsjett for trosopplæringen 2016.

Heidi Sveås og Kari Stray- Nordberg fikk i oppgave fra TU og sette opp et realistisk budsjett. Vi kom fram til følgende tall:



Tidligere oppsatt budsjett må gjelde for våsemesteret 2016. Men fra 1. august '16 må følgende poster justeres. Alle postene går under «lønnsutgifter»:

BARNEKORET

Tidligere budsjettert TU med 3 stk ansatte i 10 % stillinger i året= kr 67.989,- pr år.

Antall ansatte:

Så lenge kantor ikke er involvert i kordriften, mener TU at vi kan forsvares at koret har 3 stk ansatt. TU budsjetterer derfor med 3 stk ansatte også for høstsemesteret 2016, men mener menighetsrådet må vurdere antall stillinger hvis endringer i kantorstillingen, eller andre forhold fra 01.01.17.

Justering av stillingsprosenten/ antall timer:

Heidi og Kari ser at korledelsen ikke reelt jobber så mye som 10 % stilling. 100 % stilling tilsvarer ca 1800 timer i året. 10 % stilling tilsvarer dermed ca 180 timer. Heidi og Kari mener korledelsen ikke trenger jobbe så mange timer per uke og justerer dermed timeantall til følgende tall:

Antall øvelser i året (1 stk øving per uke):	32 stk (uker)
Antall timer arbeid per øving:	4 timer
Antall opptredener per år:	4 stk
Antall timer arbeid per opptreden:	3 stk
Totalt timeantall:	140 timer

Timesbetaling:

Heidi og Kari mener korledelsen skal lønnes etter hovedtariffen. Dette betyr at personer over 18 år skal ha kr 140,67 per time.

Sum lønn per korleder:

32 uker à 4 timer, pluss 4 opptredener à 3 timer, multiplisert med tariff lønn 140, 67 kr per time: 19.693,8 kr

Total lønnskostnader for 3 stk korledere:

19.693,8 * 3 stk korledere kr:	59.081,4
Tidligere budsjettert kostnad kr:	67.989,-
Differanse kr:	8.907,6 kr mindre enn først budsjettert.

KNØTTESANG

Tidligere budsjettert med 2 stk ansatte i 10 % stillinger i året= kr 50.362,- pr år.

Antall ansatte:

Knøttesang bør av hensyn til familiene gjennomføres parallelt med barnekoret. Heidi og Kari mener at barnekoret kunne vært drevet av kantor, noe som fordrer at noen andre må gjennomføre Knøttesangen. Skoleåret 2015/16 har 2 stk vært lønnet til dette. Det har vært viktig og riktig, da de enten kan dele store grupper knøttesangere i to mindre grupper og de har hverandre som støttepiilere. Vi mener derfor det er fortsatt forsvarlig med 2 stk ansatte i Knøttesangen.



Justering av stillingsprosenten/ antall timer:

Heidi og Kari ser at korledelsen heller ikke her reelt jobber så mye som 10%. Nye tall bør derfor bli:

Antall øvelser i året (1 stk øving per uke):	28 stk (uker)
Antall timer arbeid per øving:	4 timer
Antall opptredener per år:	1 stk
Antall timer arbeid per opptreden:	3 stk
Totalt timeantall:	115 timer

Timesbetaling:

Heidi og Kari mener sangledelsen skal lønnes etter hovedtariffen. Dette betyr at personer over 18 år skal ha kr 140,67 per time.

Sum lønn per korleder over 18 år:

28 uker à 4 timer, pluss 1 opptredener à 3 timer, multiplisert med tarifflønn 140, 67 kr per time: 16.177,05 kr

Total lønnskostnader for 3 stk korledere:

16.177,05 * 2 stk sangledere kr:	32.354,10
Tidligere budsjettet kostnad kr:	50.362,-
Differanse kr:	18.007,9 mindre enn først budsjettet.

OPPVASKHJELP FAMILIEDAGEN

Tidligere budsjettet med 1 stk ansatte i 5 % stillinger i året= 10.981,- pr år.

Antall ansatte:

Kari erfarer at siden Familiedagen har blitt så populær og antall «gjester» har lagt på over 70 stk, trengs det hjelp til oppvasken. I utgangspunktet er dette en AfterMILK- oppgave. Men siden de praktiserer er rulling av oppgaven, trenges det likevel en til å lede oppvasken hver gang. Heidi og Kari mener dermed at vi kan forsvare å ansette 1 stk til denne arbeidsoppgaven.

Justering av stillingsprosenten/ antall timer:

Antall middager i året (1 stk middag per uke):	28 stk (uker)
Antall timer arbeid per middag:	3,5 timer
Totalt timeantall:	98 timer

Timesbetaling:

Heidi og Kari mener oppvaskeren skal lønnes etter hovedtariffen. Dette betyr at personer over 18 år skal ha kr 140,67 per time.

Sum lønn per korleder over 18 år:

28 uker à 3,5 timer multiplisert med tarifflønn 140, 67 kr per time: 13.785,66 kr



Total lønnskostnader for 1 stk korledere:

13.785,66 * 1 stk korledere kr:	13.785,66
Tidligere budsjettet kostnad kr:	10.981,-
Differanse kr:	2.804,66 mer enn først budsjettet.

JULESPILLET

Antall ansatte:

Julespillet og øvelsene har de siste 2 årene vært ledet av 2 stk ledere. Heidi og Kari mener det er fornuftig med 2 stk og anbefaler dette for 2016 også.

Antall timer:

4 øvinger à 4 timer:	16 timer
2 opptredener à 4 timer:	8 timer
Total antall timer:	24 timer

Timesbetaling:

Heidi og Kari mener korledelsen skal lønnes etter hovedtariffen. Dette betyr at personer over 18 år skal ha kr 140,67 per time.

Sum lønn per leder over 18 år:

24 timer multiplisert med tariff lønn 140, 67 kr per time: 3376,08 kr

Total lønnskostnader for 1 stk korledere:

13.785,66 * 2 stk korledere kr:	6752,16
Tidligere budsjettet kostnad kr:	Heidi er usikker på hva tallene fra 2015 ble.
Differanse kr:	Usikkert...

REVIDERT BUDSJETT LØNN 2016

I budsjettet fra mars 2016 utgjorde «småstillingene»: kr 138.954,-

I dette reviderte budsjettet utgjør «småstillingene»: kr 108.706,-

TU foreslår at differansen på kr 30.248,- settes fortsatt av til lønn/ honorar som kan brukes til å avlønne/ honorere andre i småstillinger i andre trosopplæringstiltak.

2. Sette opp og inngå kontrakter for mindre deltidsstillinger i trosopplæringen fra 01.07.16

Skårer menighet har hatt deltidsansatte i trosopplæringen lenge. Mange av dem ble ansatt i vakanseperioden sommeren 2014. De ansatte har fått nye kontakter hvert halvår. TU ønsker at MR avgjør hvor mange stillinger som skal opprettes, hvem som skal ansettes og eventuell utlysningprosedyre, samt at TU ønsker at MR setter opp nye kontrakter med eventuelle ansatte.



TU viser til vår anbefaling av stillingenes omfang i vårt forslag til budsjett.
TU ber MR ta stilling til varighet på kontraktene og når kontaktene skal signeres.

Tu anbefaler at stillingene sees i sammenheng med kantorsituasjonen i menigheten og at dette bør gjenspeiles i varighet på kontraktene, antall stillinger og andre eventualiteter.

3. Utlyse en 20% stilling i trosopplæringen som erstatning for Kari Stray-Nordberg

Kari har som sagt ønsket å redusere stillingen sin i trosopplæringen fra 70 – 50 %, fra 01.07.16, forutsatt at hun får den nyopprettede kommunalt lønnede stillingen som 40% diakon.

Dette reduserer hennes lønnsutgifter fra kr 27.130,80 kr per med, til 19.379,- kr per mnd, begge eksklusiv feriepenger og sosiale midler.

Differansen, inkl feriepenger og sosiale midler er:

7751,- kr per mnd* 5 mnd, pluss feriepenger 12 % = 9301,20 kr, pluss 30% sosiale midler = 10.076,- kr = 58.132, 20 kr.

Heidi foreslår at disse midlene videreføres som lønnsmidler og at fellesrådet ansetter en ny person i 20% trosopplæringsstilling. Denne personen kan og skal overta noen av oppgavene Kari har hatt.

Heidi foreslår da, etter samtaler med Kari, at den nye personen fokuserer arbeidet på trosopplærings tiltak for aldergruppen 6- 12 år.

Kari fortsetter arbeidet med 0- 5 årfasen og Heidi fortsetter arbeidet med 13- 18 årfasen.

TU ber dermed menighetsrådet om å utlyse en 20% trosopplæringsstilling, så snart det er avgjort om Kari får gå over i diakonstillingen.





Tilbud

Skårer menighet
Løkenåsvn. 45
1473 LØRENSKOG



AUDIENS

LYD / BILDE / DESIGN

Audiens Norge AS
Nøkkeveien 1
2020 SKEDSMOKORSET

Telefon 64830555
Epost post@audiens.no
Org.nr NO 895282502 MVA
Foretaksregisteret

Leveringsadresse
Skårer menighet

Vår ref. Marius Lindaas
Deres ref. Knut Erik Amundsen
Merknad: Projectorer

Bankkonto 8601.47.66830
Kundenr 120760
Ordrenr 1296
Ordredato 18.05.2016
Leveringsdato
Betalingstid Kreditt 14 dager

Varenr	Produktnavn	Antall	Pris	Rabatt	Sum
Projector i kirkerommet:					
EPS1011	Epson - EB-535W Projector 3400AL Short-throw	1	10 390,00	0,00%	10 390,00
EPS0090	Epson - Epson Veggfeste til EB-5xx serie	1	2 025,60	0,00%	2 025,60
AUD5023	Elko - Kabelkanal Hvit 2 meter 4cm x 4cm	2	300,00	0,00%	600,00
AUD5024	Elko - Enkel veggbok Hvit m/pynteramme	1	200,00	0,00%	200,00
AUD1074	Elko - HDMI deksel vegg eller TEK kanal for Elko RS vers 1.4	1	425,00	0,00%	425,00
AUD1135	HDMI kabel 5m, M-M	1	93,00	0,00%	93,00
Projector festsal:					
EPS0005	Epson - EB-U32 WUXGA/3200AL/2xHDMI/WLAN	1	6 125,00	0,00%	6 125,00
UNI0085	Unicol - CP1 takfeste for projektor	1	590,00	0,00%	590,00
AUD1164	HDMI kabel 15m	1	316,00	0,00%	316,00
AUD1074	Elko - HDMI deksel vegg eller TEK kanal for Elko RS vers 1.4	1	425,00	0,00%	425,00
AUD5024	Elko - Enkel veggbok Hvit m/pynteramme	1	200,00	0,00%	200,00
AUD5023	Elko - Kabelkanal Hvit 2 meter 4cm x 4cm	2	300,00	0,00%	600,00
Installasjon:					
R-107	Kjøring oppmøte servicebil	1	350,00	0,00%	350,00
AUD2502	Installasjonsmateriell	1	250,00	0,00%	250,00
A-104	Installasjon, tekniker	7	790,00	0,00%	5 530,00
Sum avgiftsfritt					0,00 NOK
Sum avgiftspliktig					28 119,60 NOK
Sum MVA					7 029,90 NOK
Totalt					35 149,50 NOK
Etter forfall beregnes forsinkelsesrente. Varene er selgers eiendom inntil fakturabeløpet er betalt.					
Ordre generert av 24SevenOffice.com					



EB-535W



Denne allsidige projektoren er perfekt for kvalitetspresentasjoner i klasserom og små møterom.

Med EB-535W får du førsteklasses kvalitetsbilder og en rekke standard tilleggsfunksjoner som gir brukerne mer valuta for pengene. Denne projektoren er perfekt for klasserom og små møterom. Den kan monteres i taket, på veggen eller plasseres på et bord nær veggen for å frigjøre mer arbeidsplass.

Kvalitetsbilder

EB-535W bygger fullstendig på vår 3LCD-teknologi, og viser førsteklasses kvalitetsbilder med høy lysstyrke og mer nøyaktige farger. Bildene kan vises selv i godt opplyste rom takket være lik lysstyrke for både hvitt og farget lys. Billedetallene er klare takket være et høyt kontrastforhold, og vår nye linse for kort projeksjonsavstand betyr skarpere bilder og forbedret fokus.

Mer valuta for pengene

Lampen i EB-535W varer nå opptil 10 000 timer i økonomimodus. Projektoren sparer til og med energi under presentasjoner siden den justerer lysstyrken automatisk avhengig av innholdet. A/V mute-funksjonen stanser presentasjonen og dimmer lampen med 70 % for å spare energi mens projektoren ikke er i bruk. Den innebygde 16 W-høytaleren betyr at lydinnhold kan avspilles direkte via projektoren uten behov for ekstra eksterne høytalere. Mikrofonsignalene forvandler projektoren til et PA-system, slik at foredragsholdere høres godt i et klasserommiljø.

Enkel å installere og bruke

EB-535W har både horisontal og vertikal keystonekorrigering for å oppnå et perfekt formet bilde uten forstyrrelser. Ved oppsett av flere projektorer, kan OSD-innstillingene kopieres fra én projektor til mange andre. Det betyr altså at du ikke trenger å sette opp hver enkelt projektor. Med programvaren for projeksjon fra flere PC-er kan du vise innhold fra fire enheter samtidig. Enhetene kan være PC-er, nettbrett og/eller smarttelefoner.

FAKTAARK



KEY FEATURES

- **Enestående bildekvalitet**
Epsons 3LCD-teknologi viser mer lyssterke bilder og enda nøyaktigere farger
- **Like høy lysstyrke for hvitt og farget lys**
Projiserte bilder kan vises klart selv i godt opplyste rom
- **Tydligere detaljer**
Økt kontrastforhold på 16 000:1
- **Lengre lampelevetid betyr lave totale eierkostnader**
10 000 timer i økonomimodus / 5 000 timer i normalmodus
- **Fleksible installasjonsalternativer**
Horisontal og vertikal keystonekorrigering ved usentrert og ujevn plassering



EPSON®
EXCEED YOUR VISION



PRODUCT SPECIFICATIONS

TEKNIKK	
Projeksjonssystem	3LCD-teknologi
LCD-panel	0,59 tommer med MLA (D8)
BILDE	
Lysstyrke for farget lys	3.400 lumen-1.900 lumen (økonomi)
Lysstyrke for hvitt lys	3.400 lumen - 1.900 lumen (økonomi) I henhold til ISO 21118:2012
Oppløsning	WXGA, 1280 x 800, 16:10
Kontrastforhold	16.000 : 1
Lyspære	215 W, 5.000 t Levetid, 10.000 t Levetid (i sparemodus)
Trapeskorrektur	Manuell vertikal: ± 15 °, Manuell horisontal ± 15 °
Fargegjengivelse	Opptil 1,07 milliarder farger
Høy oppløsning	HD ready
UTSEENDE	
Projeksjonsforhold	0,48:1
Zoom	Digital, Factor: 1 - 1,35
Projeksjonsstørrelse	53 tommer - 116 tommer
Projeksjonsavstand vidvinkel	0,5 m (53 tommer lerret)
Projeksjonsavstand tele	1,2 m (116 tommer lerret)
F-nummer på projeksjonslinse	1,6
Brennvidde	6,4 mm
Fokus	Manuell
Forskyvning	9,51 : 1
TILKOBLINGSMULIGHETER	
USB Display-funksjon	3 i 1: Bilde/mus/lyd
Tilkoblinger	USB 2.0 type A, USB 2.0 type B, RS-232C, Ethernet-grensesnitt (100 Base-TX/10 Base-T), Trådløst LAN IEEE 802.11b/g/n (valgfri), VGA inn (2x), VGA ut, HDMI inn, Kompositt inn, Komponent inn (2x), S-Video inn, Stereominikontakt for lyd ut, Stereominikontakt for lyd inn (2x), mikrofonningang, Cinch-kontakt for lyd inn
Smarttelefontilkobling	Ad hoc / infrastruktur
AVANSERTE FUNKSJONER	
Sikkerhet	Kensington-beskyttelse, Security bar, Lås for trådløs LAN-enhet, Sikkerhet for trådløst LAN, Passordbeskyttelse
Features	Innebygd høyttaler, Brukerlogo som kan tilpasses, Digital zoom, Dynamisk lampekontroll, Horisontal og vertikal keystone-korrigerer, Lang lampelevetid, Mikrofonningang, Støtter trådløst
Interaktivitet	Nei
Fargemodi	Tavle, Dynamisk, Presentasjon, sRGB, Teater
GENERELT	
Energiforbruk	298 Watt, 221 Watt (økonomi), 0,28 Watt (i hvilemodus)
Mål	344 x 315 x 94 mm (Bredde x Dybde x Høyde)
Vekt	3,7 kg
Støynivå	Normal: 37 dB (A) - Økonomi: 29 dB (A)
Inkludert programvare	EasyMP Monitor, EasyMP Multi PC Projection, EasyMP Network Projection
Høyttaler	16 Watt
ANNET	
Garanti	24 Måneder Bære med, Lyspære: 12 Måneder eller 1.000 h Mullighet for garantiutvidelse

EB-535W

LEVERINGSOMFANG

- PC-kabel
- Hovedmaskin
- Strømkabel
- Fjernbetjening inkl. batterier
- Montasjeanvisning
- Programvare (CD)
- Bruksanvisning (CD)



TILLEGGSUTSTYR

EB-535W

- Lamp - ELP87
V13H010L87
- Air Filter - ELPAF47
V13H134A47
- Wall Mount - ELPMB45
V12H708040
- Adapter - ELPAP10 Wireless LAN b/g/n
V12H731P01
- Takfeste - ELPMB23 - hvit
V12H003B23
- Takrør - ELPPF13 - 868-918 mm
V12H003P13
- Takrør - ELPPF14 - 918-1168 mm
V12H003P14
- Quick Wireless Connect USB key - ELPAP09
V12H005M09
- Control and Connection Box - ELPCB02
V12H814040

LOGISTICS INFORMATION

SKU	V11H671040
Strekkode	8715948541440
Stykk	1 Enhet
Opprinnelsesland	Kina



SKÅRER MENIGHETSRÅD RESULTATREGNSKAP 31.05.2016

DRIFTSINNEKTER (i hele 1000 kroner)	31.05.2016	Budsjett 2016	31.05.2015	Endring 2015-16
1: Disponible inntektsposter				
Driftstilskudd		50		
Gaver, egenbetalinger, givertjeneste	33	72	119	-86
Kirkeoffer menighetsarbeidet	50	138	50	
Sum disponible inntektsposter	83	260	169	-86
2: Bundne inntektsposter				
Prosjekter og arrangementer	15			15
Kirkeoffer til andre	110	250	128	-18
Sum bundne inntektsposter	125	250	128	-3
SUM DRIFTSINNEKTER	208	510	297	-89
DRIFTSUTGIFTER (i hele 1000 kroner)				
1: Ordinære driftsutgifter				
Menighetsrådet				
- Faste driftsutgifter og innkjøp	12	45	13	-2
- Fritt disponible midler MR	2	15	26	-25
- Arrangementer	1	20		1
Kommunikasjon	2	4	3	-1
Trosplæring				
- Dåpsarbeid frem til konfirmasjon		16	73	-73
- Utgifter giverfinansiert stilling, ekstrakostnader leir		92		
Gudstjenesten	19	63	14	5
Diakoni	2	10	4	-1
Sum ordinære driftsutgifter	37	265	133	-96
2: Bundne driftsutgifter				
Prosjekter og arrangementer				
Overføring av eksterne offer	110	250	124	-14
Sum bundne driftsutgifter	110	250	124	-14
SUM DRIFTSUTGIFTER	147	515	257	-110
AVSETNING TIL FOND				
RESULTAT 1	61	-5	40	21
RENTEINNEKTER	1	5	6	-5
BRUK AV FOND				
DRIFTSRESULTAT 2	62		45	16